

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Министра образования
Республики Беларусь

02.07.2016 № 317

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ОСВО 6-05-XXXX-XX-202X)**

ОБЩЕЕ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность _____
код и наименование специальности

Квалификация _____
наименование квалификации

Степень Бакалавр

АГУЛЬНАЯ ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ

Спецыяльнасць _____
код і назва спецыяльнасці

Кваліфікацыя _____
назва кваліфікацыі

Ступень Бакалаўр

GENERAL HIGHER EDUCATION

Speciality _____
code and name of speciality

Qualification _____
name of qualification

Degree Bachelor

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий образовательный стандарт общего высшего образования по специальности _____
указывается код и наименование специальности

(далее – образовательный стандарт) применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы бакалавриата, учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов.

Настоящий образовательный стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования, реализующих образовательную программу бакалавриата по специальности _____
указывается код и наименование специальности

2. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;
 общегосударственный классификатор Республики Беларусь
 ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации» (далее – ОКРБ 011-2022);
 общегосударственный классификатор Республики Беларусь
 ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности» (далее – ОКРБ 005-2011).

приводятся другие акты законодательства, на которые сделаны ссылки в образовательном стандарте

3. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

базовые профессиональные компетенции (далее – БПК) – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к выпускнику, который освоил образовательную программу бакалавриата (далее – выпускник), и отражающие его способность решать общие задачи профессиональной деятельности в соответствии с полученной специальностью;

профилизация – вариант реализации образовательной программы бакалавриата по специальности, обусловленный особенностями профессиональной деятельности выпускника;

результаты обучения – знания, умения и навыки (опыт), которые обучающийся может продемонстрировать по завершении изучения конкретной учебной дисциплины либо модуля;

специализированные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к выпускнику и отражающие его способность решать специализированные задачи профессиональной деятельности с учетом профилизации образовательной программы бакалавриата по специальности в учреждении высшего образования;

специальность – комплекс или последовательность видов образовательной деятельности, спланированной и организованной для достижения целей обучения в течение непрерывного (продолжительного) периода времени и включения выпускника учреждения образования в определенные виды экономической деятельности на основе полученной квалификации (ОКРБ 011-2022);

универсальные компетенции (далее – УК) – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к выпускнику и отражающие его способность применять базовые общекультурные знания и умения, а также социально-личностные качества, соответствующие запросам государства и общества.

приводятся другие основные термины и их определения, относящиеся к специальности

4. Специальность _____ (далее – специальность) в соответствии
 указывается код и наименование специальности

с ОКРБ 011-2022 относится к профилю образования

_____ ,
указывается код и наименование профиля образования
 направлению образования _____
указывается код и наименование направления образования
 и обеспечивает получение квалификации _____ и
указывается название квалификации
 степени «Бакалавр».

5. Обучение по специальности предусматривает следующие формы получения общего высшего образования:

_____ ,
*указываются формы получения высшего образования: очная (дневная, вечерняя),
 заочная, дистанционная*

6. Выпускник подготовлен для профессиональной деятельности в организациях, осуществляющих следующие виды экономической деятельности:

_____ ,
указываются виды экономической деятельности в соответствии с ОКРБ 005-2011

Пример 1

Выпускник подготовлен для профессиональной деятельности в организациях, осуществляющих следующие виды экономической деятельности:

261 Производство электронных элементов и плат;

262 Производство компьютеров и периферийного оборудования;

263 Производство коммуникационного оборудования;

264 Производство электронной бытовой техники;

62 Компьютерное программирование, консультационные и другие сопутствующие услуги.

Выпускник может осуществлять профессиональную деятельность в организациях, указанных в части первой настоящего пункта, иных организациях при условии соответствия требованиям к уровню квалификации и образованию, установленным законодательством.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

7. Срок получения общего высшего образования в дневной форме составляет¹ ____ года (лет).

Срок получения общего высшего образования в вечерней форме составляет² ____ года (лет), в заочной форме – ____ года (лет), в дистанционной форме – ____ года (лет).

8. Перечень специальностей среднего специального образования, образовательные программы по которым могут быть интегрированы с

¹ Указывается число лет получения общего высшего образования в дневной форме (например, 4 года, 4,5 года).

² Указывается срок получения общего высшего образования, соответственно, в вечерней, заочной и дистанционной формах с учетом увеличения на 0,5 – 1 год относительно срока получения общего высшего образования в дневной форме.

образовательной программой бакалавриата по специальности, и сроки обучения по образовательной программе бакалавриата, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, определяются постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 1 ноября 2022 г. № 412 «О получении высшего образования в сокращенный срок».

9. Трудоемкость образовательной программы бакалавриата составляет ____ зачетных единиц.

Сумма зачетных единиц за 1 год обучения при получении общего высшего образования в дневной форме составляет 60 зачетных единиц, при получении общего высшего образования в сокращенный срок в дневной форме и при обучении по индивидуальному учебному плану в дневной форме – не более 75 зачетных единиц. При получении общего высшего образования в вечерней, заочной и дистанционной формах сумма зачетных единиц за 1 год обучения, как правило, не превышает 60 зачетных единиц.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

10. Выпускник должен обладать УК, БПК и специализированными компетенциями.

11. Выпускник должен обладать следующими УК:

указываются требования к универсальным компетенциям

Пример 1

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1. Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации;

УК-2. Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий;

УК-3. Осуществлять коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

УК-4. Работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные, культурные и иные различия;

УК-5. Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности;

УК-6. Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности;

УК-7. Обладать способностью анализировать процессы государственного строительства в разные исторические периоды, выявлять факторы и механизмы исторических изменений, определять социально-политическое значение исторических событий (личностей, артефактов и символов) для современной белорусской государственности, в совершенстве использовать выявленные закономерности в процессе формирования гражданской идентичности;

УК-8. Обладать современной культурой мышления, гуманистическим мировоззрением, аналитическим и инновационно-критическим стилем познавательной, социально-практической и коммуникативной деятельности, использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности, самостоятельно усваивать философские знания и выстраивать на их основании мировоззренческую позицию;

УК-9. Обладать способностью анализировать экономическую систему общества в ее динамике, законы ее функционирования и развития для понимания факторов возникновения и направлений развития социально-экономических систем, их способности удовлетворять потребности людей, выявлять факторы и

механизмы политических и социально-экономических процессов, использовать инструменты экономического анализа для оценки политического процесса принятия экономических решений и результативности экономической политики;

УК-10. Использовать основные понятия и термины специальной лексики белорусского языка в профессиональной деятельности;

УК-11. Использовать занятия физической культурой и спортом, физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия для сохранения и укрепления здоровья, профилактики заболеваний.

12. Выпускник должен обладать следующими БПК:

указываются требования к базовым профессиональным компетенциям

Пример 1

Выпускник должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями:

БПК-1. Осуществлять речевое взаимодействие на первом иностранном языке в рамках непредсказуемых ситуаций, понимать устную речь как живую, так и в записи; выбирать необходимый стиль речи (неофициальный, нейтральный, официальный, научный); правильно использовать языковой материал;

БПК-2. Осуществлять речевое взаимодействие на втором иностранном языке в рамках предсказуемых ситуаций, понимать устную речь как живую, так и в записи; правильно использовать языковой материал;

БПК-3. Анализировать и оценивать основные факты и события истории международных отношений и внешней политики Республики Беларусь, определять особенности систем международных отношений;

БПК-4. Характеризовать основные тенденции регионального развития, выделять, формулировать и оценивать ключевые направления и особенности развития различных геополитических регионов;

БПК-5. Определять сущность современной мировой политики, глобальные, региональные и национальные угрозы и риски; анализировать динамику основных характеристик среды международной безопасности и понимать их влияние на национальную безопасность Республики Беларусь;

БПК-6. Характеризовать причины возникновения конфликтов, определять их сущность, виды, развитие, оценивать угрозы;

БПК-7. Характеризовать международные правовые основы дипломатической службы, организовывать протольно-деловые мероприятия, использовать нормы дипломатического этикета; понимать роль, свойства и особенности экономической дипломатии на современном этапе развития международных отношений;

БПК-8. Выявлять и характеризовать основные направления и особенности деятельности международных и региональных организаций, оценивать ее эффективность;

БПК-9. Применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках современных социальных и гуманитарных наук, для анализа теоретических проблем, объяснения исторических факторов, определяющих современные международные отношения;

БПК-10. Анализировать источники информации, выделять наиболее существенные факты, давать им собственную оценку и интерпретацию, использовать на практике понятийно-категориальный аппарат, принятый в среде специалистов по организации международной деятельности, в том числе на иностранном языке;

БПК-11. Использовать печатные и электронные источники для поиска информации по темам, связанным с будущей профессиональной деятельностью, вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации, каталогизировать накопленный массив информации;

БПК-12. Применять основные методы защиты населения от негативных факторов антропогенного, техногенного, естественного происхождения, принципы рационального природопользования и энергосбережения, обеспечивать здоровые и безопасные условия труда.

13. При разработке содержания образовательной программы бакалавриата по специальности все УК и БПК включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы бакалавриата в соответствии с настоящим образовательным стандартом.

14. При разработке содержания образовательной программы бакалавриата по специальности учреждение высшего образования

профилизирует образовательную программу бакалавриата с учетом потребностей рынка труда и перспектив развития отрасли.

Наименование профилизации определяется учреждением высшего образования самостоятельно и может включаться в наименования примерного учебного плана по специальности, учебного плана учреждения образования по специальности.

15. Перечень установленных настоящим образовательным стандартом УК может быть дополнен учреждением высшего образования с учетом профилизации образовательной программы бакалавриата по специальности, особенностей профессиональной деятельности выпускника.

Перечень специализированных компетенций учреждение высшего образования устанавливает самостоятельно с учетом профилизации образовательной программы бакалавриата по специальности в учреждении высшего образования, особенностей профессиональной деятельности выпускника.

Дополнительные УК и специализированные компетенции устанавливаются на основе требований рынка труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с организациями, имеющими потребность в подготовке выпускников, иных источников.

Совокупность установленных настоящим образовательным стандартом УК и БПК, а также установленных учреждением высшего образования дополнительных УК и специализированных компетенций должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в организациях, осуществляющих виды экономической деятельности, указанные в пункте 6 настоящего образовательного стандарта.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

16. Учебный план учреждения образования по специальности разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименования видов деятельности обучающегося, модулей, учебных дисциплин	Трудоемкость (в зачетных единицах)
1.	Теоретическое и практическое обучение	180-250
1.1.	Государственный компонент: _____ <i>приводится перечень</i>	35-65 %

	обязательных модулей, учебных дисциплин	
1.2.	Компонент учреждения образования	35-65 %
2.	Учебная практика	12-60
3.	Производственная практика	
4.	Дипломное проектирование	0-22
	Всего	

Примечания:

1. После слов «Государственный компонент» указывается перечень модулей. После наименования модуля в скобках может указываться перечень учебных дисциплин, входящих в соответствующий модуль. Трудоемкость государственного компонента в зачетных единицах указывается в целом по компоненту без распределения по отдельным модулям и учебным дисциплинам. Объем работы в зачетных единицах государственного компонента и компонента учреждения образования рассчитывается в пределах указанного в макете образовательного стандарта высшего образования (далее – макет) процентного соотношения.

2. Перечень модулей и учебных дисциплин государственного компонента определяется учебно-методическим объединением в сфере высшего образования, разрабатывающим образовательный стандарт, в суммарном объеме 35-65 процентов от объема теоретического обучения.

3. Трудоемкость в зачетных единицах указывается отдельно по учебной практике и отдельно по производственной практике в пределах указанного в макете суммарного диапазона.

4. Трудоемкость в таблице 1 указывается не в виде фиксированных величин, а в виде их диапазона, который может быть более узким по сравнению с макетом, и должна учитывать возможность изменения учреждением высшего образования трудоемкости различных видов деятельности обучающегося.

5. Общее количество зачетных единиц (графа «Всего» таблицы 1) определяется в соответствии со сроком получения общего высшего образования в дневной форме из расчета 60 зачетных единиц за один год обучения и 30 зачетных единиц за один семестр обучения.

6. Сумма зачетных единиц при получении общего высшего образования в дневной форме составляет 60 за каждый год обучения и, как правило, 30 за каждый семестр.

7. Коды формируемых компетенций по отдельным учебным дисциплинам (модулям) государственного компонента приводятся в пункте 22.

8. Примечания и сноски, имеющиеся в макете, учитываются при разработке образовательных стандартов общего высшего образования по специальностям. Указанные примечания и сноски в разрабатываемые на основе макета образовательные стандарты не включаются.

17. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы, кроме дополнительных видов обучения.

Объем обязательных аудиторных занятий для дневной формы получения высшего образования, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, специфики организации образовательного процесса, оснащения учебно-лабораторной базы, информационного, научно-методического обеспечения, устанавливается в пределах 24-32 аудиторных часов в неделю³.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, модулю, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену (экзаменам) и (или) зачету (зачетам) по учебной дисциплине, модулю.

³ При подготовке кадров для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, органов государственной безопасности и по специальностям направления образования «Здравоохранение» объем обязательных аудиторных занятий может увеличиваться до 36 аудиторных часов в неделю.

18. Распределение трудоемкости между отдельными модулями и учебными дисциплинами государственного компонента, а также отдельными видами учебных и производственных практик осуществляется учреждением высшего образования.

19. Наименования учебных и производственных практик определяются учреждением высшего образования с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускника.

В примерном учебном плане по специальности, учебном плане учреждения образования по специальности необходимо предусмотреть прохождение учебной (ознакомительной) практики на первом курсе обучения.

20. Трудоемкость каждой учебной дисциплины должна составлять не менее трех зачетных единиц. Соответственно, трудоемкость каждого модуля должна составлять не менее шести зачетных единиц.

21. При разработке учебного плана учреждения образования по специальности рекомендуется предусматривать в рамках компонента учреждения образования модули и учебные дисциплины по выбору обучающегося в объеме не менее 15 процентов от компонента учреждения образования.

22. Коды УК и БПК, формирование которых обеспечивают модули и учебные дисциплины государственного компонента, а также отдельные учебные дисциплины модуля «Дополнительные виды обучения» указаны в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименования модулей, учебных дисциплин	Коды формируемых компетенций

23. Результаты обучения по учебным дисциплинам, модулям (знать, уметь, иметь навык) определяются учебными программами образовательной программы бакалавриата.

24. В примерных учебных программах по учебным дисциплинам, модулям приводится примерный перечень результатов обучения.

25. Результаты обучения должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения содержания образовательной программы бакалавриата по специальности.

26. Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику формирование УК и БПК, установленных настоящим образовательным стандартом, а также дополнительных УК и специализированных компетенций, установленных учреждением высшего образования.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

27. Реализация образовательной программы бакалавриата по специальности осуществляется педагогическими работниками, которые: занимаются научно-методической работой;

владеют современными образовательными технологиями, в том числе информационными, необходимыми для организации образовательного процесса;

обладают личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу с обучающимися.

Для осуществления образовательного процесса могут привлекаться специалисты реального сектора экономики, деятельность которых связана со специальностью, в соответствии с законодательством об образовании.

28. Учреждение высшего образования должно располагать:

материально-технической базой, необходимой для организации образовательного процесса, самостоятельной работы и развития личности обучающегося;

средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы бакалавриата (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

Функционирование информационно-образовательной среды учреждения высшего образования обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и должно соответствовать законодательству об образовании.

Обучающиеся из числа лиц с особенностями психофизического развития должны быть обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными образовательными ресурсами.

29. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

учебные дисциплины, модули должны быть обеспечены учебной, справочной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, информационно-аналитическими материалами, в том числе в электронном виде;

должен быть обеспечен доступ для каждого обучающегося к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам, модулям.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на

разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (креативного и диалогового обучения, вариативных моделей самостоятельной работы, модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций и иное).

Обязательным элементом научно-методического обеспечения образовательного процесса является размещенный на официальном сайте учреждения высшего образования в глобальной компьютерной сети Интернет каталог учебных дисциплин, модулей, который включает в себя удобную в использовании и актуальную информацию, доступную для абитуриентов на этапе проведения вступительных испытаний и для обучающихся на протяжении всего периода обучения, представляется на русском и (или) белорусском языке и английском языке. Описание каждой учебной дисциплины, модуля содержит краткое содержание, формируемые компетенции, результаты обучения (знать, уметь, иметь навык), семестр изучения учебной дисциплины, модуля, пререквизиты, трудоемкость в зачетных единицах (кредитах), количество аудиторных часов и часов самостоятельной работы, требования к текущей и промежуточной аттестации и ее формы. Объем описания учебной дисциплины, модуля составляет максимум одну страницу.

Учреждения высшего образования вправе самостоятельно принимать решение о формате каталога учебных дисциплин, модулей и последовательности представления информации.

30. Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством об образовании.

31. Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

32. Конкретные формы и процедуры текущей и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине разрабатываются соответствующей кафедрой учреждения высшего образования и отражаются в учебных программах учреждения образования по учебным дисциплинам, модулям.

Для обеспечения текущей и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, задания открытого типа, задания коммуникативного типа, контрольные работы, тесты, комплексные квалификационные задания, тематику курсовых проектов (курсовых работ), методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций, тематику и принципы составления эссе, формы анкет для проведения самооценки компетенций обучающихся и иное. Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами учреждения высшего образования.

Оценочными средствами должна предусматриваться оценка способности обучающихся вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов.

ГЛАВА 6 ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

33. Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие соответствующие учебный план и учебные программы.

Итоговая аттестация проводится в форме _____.
указывается форма итоговой аттестации

При подготовке к итоговой аттестации формируются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.

34. Программа государственного экзамена разрабатывается учреждением высшего образования в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13 октября 2023 г. № 319.

35. Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты дипломного проекта (дипломной работы) определяются учреждением высшего образования на основе настоящего образовательного стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

Тематика дипломных проектов (дипломных работ) должна определяться актуальностью и практической значимостью.

Руководитель коллектива
разработчиков образовательного стандарта

_____	_____	_____
<i>должность</i>	<i>подпись</i> <i>дата</i>	<i>расшифровка подписи</i>

Члены коллектива
разработчиков образовательного стандарта ⁴

_____	_____	_____
<i>должность</i>	<i>подпись</i> <i>дата</i>	<i>расшифровка подписи</i>

_____	_____	_____
<i>должность</i>	<i>подпись</i> <i>дата</i>	<i>расшифровка подписи</i>

_____	_____	_____
<i>должность</i>	<i>подпись</i> <i>дата</i>	<i>расшифровка подписи</i>

_____	_____	_____
<i>должность</i>	<i>подпись</i> <i>дата</i>	<i>расшифровка подписи</i>

Председатель УМО⁵

_____	_____	_____
<i>название УМО</i>	<i>подпись</i> <i>дата</i>	<i>расшифровка подписи</i>

Ректор Государственного учреждения образования
«Республиканский институт высшей школы»

_____	_____
<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>

« ____ » _____

⁴ В коллектив разработчиков включаются представители организаций - заказчиков кадров.

⁵ Если председатель УМО не является руководителем учреждения образования, на базе которого функционирует УМО, то документ подписывается им.